**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИРОВСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16 октября 2017 г | с.Пировское | №307-п |

О внесении изменений в постановление администрации Пировского района от 23.10.2015 №345-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=2A406422732D9BE328A9E341BDCFBB66B9AA5CF0C794CB2BD63C708B243FD11DBDF975C5B3D0X6E) и [4 статьи 69.2](consultantplus://offline/ref=2A406422732D9BE328A9E341BDCFBB66B9AA5CF0C794CB2BD63C708B243FD11DBDF975C7B507D0X6E) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2](consultantplus://offline/ref=2A406422732D9BE328A9E341BDCFBB66B9AA5CF1C493CB2BD63C708B243FD11DBDF975C4B5D0XCE) Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьями 15, 18 Устава Пировского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление администрации Пировского района   
от 23.10.2015 №345-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1)в пункте 5:

в абзаце первом слова «а также на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» заменить словами «на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, а также на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

в абзаце втором слова «2018 год и на плановый период 2019 и 2020» заменить словами «2019 год и на плановый период 2020 и 2021»;

2)пункт 6 изложить в новой редакции:

«6. Пункт 7, абзацы второй и шестой пункта 8 Порядка в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания, пункт 19, пункты 21, 22 Порядка применяются   
при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов.»;

3)дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Абзац пятый пункта 15, абзац восьмой пункта 20 Порядка применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов.»;

2.В Порядке формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Порядок):

1)абзац девятый пункта 2 дополнить предложением:

«Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.»;

2)пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Муниципальное задание формируется главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится районное муниципальное казенное учреждение, либо органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг в части муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийские базовые перечни услуг), а также региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ (далее – региональный перечень государственных услуг и работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности.»;

3)в абзаце первом пункта 5 слова «ведомственные перечни муниципальных услуг (работ)» заменить словами «общероссийские базовые перечни услуг и (или) региональный перечень государственных услуг и работ»;

4)в пункте 8:

в абзаце четвертом слова «ведомственный перечень муниципальных услуг (работ)» заменить словами «общероссийские базовые перечни услуг или региональный перечень государственных услуг и работ»;

5)в абзаце шестом слова «ведомственный перечень муниципальных услуг (работ)» заменить словами «общероссийские базовые перечни услуг или региональный перечень государственных услуг и работ»;

6)в абзаце первом пункта 13 слова «ведомственном перечне муниципальных услуг (работ)» заменить словами «общероссийских базовых перечнях услуг или региональном перечне государственных услуг и работ»;

7)пункт 30 изложить в новой редакции:

«30. В случае если муниципальное задание в соответствии   
с Методикой оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утверждаемой постановлением администрации Пировского района, признано не выполненным по муниципальной услуге (работе) в части показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), то возврат субсидии в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), с учетом допустимых (возможных) отклонений, подлежат возврату в районный бюджет в срок до 1 марта очередного финансового года».

8)в приложении №1 к Порядку:

в части 1 слова «Уникальной номер по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «Код государственной услуги (работы)»;

в части 2 слова «Уникальной номер по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «Код государственной услуги (работы)»;

в части 3 сноску <2> изложить в следующей редакции:

«<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых перечнях услуг или региональном перечне государственных услуг и работ.»;

в части 3 сноску <4> изложить в следующей редакции:

«<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне государственных услуг и работ.»;

9)в приложении №2 к Порядку:

сноску <2> изложить в следующей редакции:

«<2> В графе 2 «Уникальный номер реестровой записи» указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги   
в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями услуг   
или региональным перечнем государственных услуг и работ.»;

10)в приложении №4 к Порядку:

в строке 1 после графы «Наименование учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу)» дополнить графой «ИНН».

3.Признать утратившими силу:

-постановление администрации Пировского района от 18.02.2015 №47-п «Об установление Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Пировского района»;

-постановление администрации Пировского района от 17.11.2015 №396-п «О внесении изменений в постановление администрации Пировского района от 18.02.2015 №47-п «Об установление Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Пировского района»»;

-постановление администрации Пировского района от 17.04.2017 №105-п «О внесении изменений в постановление администрации Пировского района от 18.02.2015 №47-п «Об установление Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Пировского района»».

4.Опубликовать постановление на «Официальном сайте администрации Пировского района» (www.piradm.ru).

5. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Заря».

И.о. Главы Пировского района А.Г.Гольм